

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ №2
М.А.Маланин

№ 68/09 от 29.10.2019

**План (дорожная карта)
организации и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
МБОУ СОШ № 2 в 2019-2020 учебном году**

Перечень условных обозначений, сокращений и терминов, применяемых по тексту плана

ГИА -9	Государственная итоговая аттестация обучающихся общеобразовательных организаций города Невинномысска, освоивших образовательные программы основного общего образования
ГИА-11	Государственная итоговая аттестация обучающихся общеобразовательных организаций города Невинномысска, освоивших образовательные программы среднего общего образования
ЕГЭ	Единый государственный экзамен-форма государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования
ОГЭ	Основной государственный экзамен-форма государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования
ГВЭ	Государственный выпускной экзамен – форма государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования с ограниченными возможностями здоровья
ОВЗ	Ограниченные возможности здоровья
Минобрнауки РФ	Министерство образования и науки Российской Федерации
Рособрнадзор	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
ФГБНУ «ФИПИ»	Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений»
ФГБУ «ФЦТ»	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»
МО и МПСК	Министерство образования и молодежной политики Ставропольского края
СКИРО ПК и ПРО	Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Ставропольский краевой институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки работников образования»
Управление образования	Управление образования администрации города Невинномысска
ЦРО	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития образования»
ОО	Образовательные организации
ППЭ	Пункт проведения экзамена
РИС	Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего или среднего общего образования

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году			
1	Анализ организации и проведения государственной итоговой аттестации. Задачи подготовки обучающихся 9,11 классов к ГИА 2019г.	август 2019 г	Директор МБОУ СОШ №2 -Маланин М.А. Зам. директора по УВР - Питько М.В.
2	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА по учебным предметам. Проведение в рамках педагогического совета обсуждения результатов итоговой аттестации.	август-сентябрь 2019 г	Директор МБОУ СОШ № 2 Маланин М.А., зам. директора по УВР – Питько М.В.
3	Проведение собеседования в МБОУ СОШ №2 в 2019 году по государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	сентябрь 2019 года	Зам. директора по УВР – Питько М.В.
Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1	Организация и проведение заседаний ШМО для учителей – предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11 утверждение графика проверочных работ на следующий учебный год.	август – май 2019-2020 гг	Зам. директора по УВР Питько М.В. Руководитель ШМО Рябченко И.И.
2	-Участие в муниципальных репетиционных экзаменах: - «Математика (базовый уровень)», «Русский язык» в 11-х классах (стартовый, промежуточный) «Математика», «Русский язык» в 9-х классах (стартовый, промежуточный).	Октябрь 2019г. Декабрь 2019 г., февраль 2020 г., март 2020 г., апрель 2020 г	Куренкова Н.И. Неприна С.И., Полякова Л.В., Самойленко В.В., Еремеева Н.А.
3	Корректировка программ курсов повышения квалификации по общеобразовательным предметам с учетом анализа результатов ГИА 2018	Сентябрь 2019	Зам. директора по УВР – Рябченко И.И.
4	Посещение администрации уроков учителей, по подготовке учащихся к сдаче ЕГЭ и ОГЭ.	По дополнительному графику	Директор МБОУ СОШ № 2 М.А.Маланин
5	Организация психологического сопровождения участников ГИА-2019	В течении учебного года	Каверзина О.С. Педагог-психолог
6	Организация в очном и дистанционном режиме дополнительной работы с обучающимися выпускных классов в рамках факультативных, консультационных, внеурочных занятий	В течении 2019-2020 уч.года	Учителя- предметники, классные руководители выпускных классов
7	Отчет руководителей МО о работе по подготовке выпускников к ГИА	Январь 2020г.	Руководители МО

		Апрель 2020	
8	Организация, проведение и анализ диагностических и тренировочных тестирований по общеобразовательным предметам ЕГЭ, ОГЭ	в течение учебного года	Руководители МО Учителя-предметники
9	Системный контроль за посещением учащимися дополнительных занятий	В течение учебного года	Зам. директора по ВР Полякова Т.В.
Нормативно – правовое обеспечение			
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих и обеспечивающих проведение ГИА-2019	в течение учебного года	Куренкова Н.И.
2	Издание приказа «Об ответственности за подготовку, организацию и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов в 2019-2020 учебном году»	Октябрь 2019 г.	Директор – Маланин М.А.
3	Доведение до пед. коллектива нормативных и распорядительных документов по организации и проведению ГИА обучающихся, освоивших программы основного общего и среднего общего образования	По мере поступления	Куренкова Н.И.
4	Подготовка нормативных правовых актов МБОУ СОШ №2 в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году в г. Невинномыске	ноябрь 2019 года	Куренкова Н.И. Рябенко И.И.
4.1	ГИА-9: - формирование списка кандидатов в состав предметных комиссий по каждому из общеобразовательных предметов по проведению ГИА-9; - формирование списка педагогических работников, привлекаемых к проведению ГИА-9 в городе Невинномыске (уполномоченные представители ГЭК-9, руководители пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ), технические специалисты по работе с программным обеспечением, оказывающие информационно – техническую помощь руководителю и организаторам ППЭ, ассистенты, оказывающие необходимую техническую помощь участникам ГИА-9 с ОВЗ, детям-инвалидам, в том числе непосредственно при проведении экзамена, специалисты по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторы-собеседники, ведущие собеседование при проведении устной части экзамена по иностранному языку);	Октябрь 2019 года ноябрь 2019 года до 01 марта 2020 года	Зам. директора по УВР Куренкова Н.И.

4.2	ГИА-11: - формирование списка кандидатов в состав предметных комиссий по каждому из общеобразовательных предметов по проведению ГИА-11; - формирование списка педагогических работников, привлекаемых к проведению ГИА-11 в городе Невинномысске (члены ГЭК, руководители, организаторы ППЭ, технические специалисты по работе с программным обеспечением, оказывающие информационно – техническую помощь руководителю и организаторам ППЭ, ассистенты);	октябрь 2019 года ноябрь 2019 года февраль- март 2020 года	Куренкова Н.И. Куренкова Н.И.
5	Приведение нормативной правовой документации МБОУ СОШ №2 отражающей работу по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами министерства	в течение учебного года	Директор МБОУ СОШ № 2 М.А.Маланин, Зам. директора по УВР Куренкова
Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1	Организация обучения работников МБОУ СОШ №2 назначенных ответственными за внесение сведений в РИС обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь 2019 года	Рябченко И.И.
2	Организация школьного уровня обучения ГИА-9: - организаторов ППЭ ГИА-11: -организаторов ППЭ	январь- апрель 2020 года	Куренкова Н.И.
3	Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11	для ГИА-9: апрель-май 2020 года для ГИА-11: февраль- апрель	Куренкова Н.И.
Информационное сопровождение ГИА-2019			
1	Классные и общешкольные родительские собрания по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ, о порядке проведения, процедуре подачи апелляций	сентябрь- май по графику	Классные руководители выпускных классов
2	Информационное наполнение сайта МБОУ СОШ №2 информацией по вопросам организации подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Бакутин В.В., Куренкова Н.И.
3	Проведение индивидуальной работы, консультаций с родителями (законными представителями) участников ГИА-2019	В течении года	Куренкова Н.И., классные руководители
4	Оформление информационных стендов для выпускников и их родителей (законных представителей)	Сентябрь- июнь	Куренкова Н.И., руководители МО

	Обеспечение функционирования раздела по вопросам проведения ГИА на сайте школы	постоянно	Бакутин В.В., Куренкова Н.И.
5	Обеспечение ознакомления участников ГИА: - с полученными результатами ГИА; - с решениями ГЭК; с решениями конфликтной комиссии.	В период проведения ГИА	Куренкова Н.И.
	Обеспечение ознакомления участников ГИА с Порядком проведения ГИА	В течение года	Куренкова Н.И.
	Ознакомление участников ГИА и их родителей (законных представителей) с работой «Горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА-2020	В течение года	Куренкова Н. И.
Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
1	Создание базы данных участников ГИА-2019г. всех категорий с указанием предметов ЕГЭ, ОГЭ	сентябрь-январь	Куренкова Н.И.
2	Определение состава участников ГИА с ограниченными возможностями	сентябрь-январь	Куренкова Н.И.
3	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): -организация школьного, муниципального этапов Всероссийского конкурса -организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат	август-октябрь 2019 февраль-май 2020 г	Куренкова Н.И., классные руководители 9-11 классов
4	Внесение сведений в РИС и ФИС в соответствии с графиком: - о выпускниках 9, 11 классов; - о форме ГИА, сведений об участниках ГИА с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи ГИА, форм прохождения ГИА-2020; - о работниках ППЭ; - об учителях-предметниках для формирования РПК; о педагогических работниках для формирования состава ГЭК РК ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.	По графику	Куренкова Н.И., Бакутин В.В.
5	Предоставление в УОА г. Невинномыска информации о допуске обучающихся к прохождению ГИА-2020	Май 2020 г.	Куренкова Н.И.
	Подготовка списка общественных наблюдателей	По графику	Куренкова Н.И.
7	Обеспечение организации обучения участников ГИА по технологии проведения ГИА, по правилам заполнения бланков ОГЭ/ЕГЭ	Январь 2020	Куренкова Н.И.
8	Совещания по вопросам проведения государственной итоговой аттестации выпускных классов в 2020 году.	Январь-апрель 2020	Куренкова Н.И.
	Организация информационно-	В течение	Куренкова Н.И.

	разъяснительной работы по процедуре проведения ГИА	года	
10	Обеспечение информационной работы по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей	В течение года	Классные руководители 8, 10 классов
	Организация и приемка готовности работы пункта проведения ОГЭ в школе	Май, июнь	Куренкова Н.И.
12	Участие в ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в период Государственной итоговой аттестации выпускников 11,9 классов школы в соответствии с утвержденным единым расписанием проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в сроки, определяемые Рособрнадзором.	Май, июнь	Куренкова Н.И.
13	Доведение до участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ протоколов с результатами ГИА	По мере поступления	Куренкова Н.И. классные руководители 9, 11 кл.
14	Анализ результатов ГИА обучающихся, освоивших программы основного общего образования в 2020 году.	июнь, 2020	Куренкова Н.И.
15	Организация работы по учету и хранению документов ГИА обучающихся, освоивших программы основного и среднего общего образования, текущего учебного года	июнь, 2020	Куренкова Н.И.
Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11			
1	Заслушивание информации о ходе подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 в МБОУ СОШ № 2	ноябрь 2019 года, январь-апрель 2020 года	Маланин М.А., Куренкова Н.И.
2	Осуществление контрольных мероприятий за подготовкой ГИА-9, ГИА-11 в общеобразовательных школах	в период подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11	Маланин М.А.