



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЕВИННОМЫССКА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА НЕВИННОМЫССКА

ПРИКАЗ

18 августа 2015 г.

№ 377 -о/д

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности управления образования администрации города Невинномысска и его структурных подразделений на 2015 – 2016 учебный год

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности управления образования администрации города Невинномысска и его структурных подразделений на 2015 – 2016 учебный год

2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Признать утратившими силу Приказы управления образования администрации города Невинномысска:

от 31 декабря 2013 г. № 1109 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности управления образования администрации города Невинномысска на 2013-2015 годы»;

от 09 сентября 2014 г. № 453-о/д «О внесении изменений в приказ управления образования администрации города Невинномысска от 31 декабря 2013 года № 1109 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности управления образования администрации города Невинномысска на 2013-2015 годы».

Начальник управления образования
администрации города Невинномысска

С.Б. Денисюк

УТВЕРЖДЕН
приказом управления обра-
зования администрации го-
рода Невинномысска
от 18.08.2015 г. № 377- о/д

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности управле-
ния образования администрации города Невинномысска и его структурных
подразделений на 2015– 2016 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный ис- полнитель
1	2	3	4
1.	Организационно-правовые меры по внедрению антикоррупционных механизмов противодействия коррупции в управлении образования администрации города Невинномысска		
1.1.	Обеспечение участия муниципальных служащих управления образования в учебно-методических семинарах, конференциях, курсах повышения квалификации по вопросам антикоррупционной деятельности в образовательных учреждениях	по мере поступления предложений	отдел кадров управления образования и отделы кадров структурных подразделений, подведомственных управлению образования
1.2.	Проведение независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов управления образования администрации города	по мере поступления проектов	Юристы управления образования администрации города
1.3.	При поступлении на должность, проведение проверки должностных инструкций муниципальных служащих управления образования администрации города и учреж-	постоянно	Юристы управления образования администрации города

	дений, подведомственных управлению образования		Юристы управления образования администрации города
1.4.	Проведение комплекса разъяснительных и иных мероприятий по недопущению муниципальными служащими и сотрудниками подведомственных управлению образования учреждений поведения, как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или просьба о даче взятки	постоянно	Юристы управления образования администрации города
1.5.	Размещение на стендах в управлении образования учреждениях, подведомственных управлению образования памяток для граждан об общественно опасных последствиях проявления коррупции	постоянно	Юристы управления образования администрации города
2.	Мероприятия по профилактике коррупции		
2.1.	Мониторинг электронной очереди при зачислении дошкольников в МДОУ (представление муниципальных услуг в электронном виде, утвержденного распоряжением администрации города от 18.08.2010 г. № 91-Р)	ежеквартально	Отдел дошкольного образования управления образования администрации города
2.2.	Принятие мер по повышению эффективности использования общественных (публичных) слушаний в учреждениях, подведомственных управлению образования (Публичные отчеты, отчеты по самообследованию)	август (ежегодно)	Отдел общего и дошкольного образования управления образования администрации города
2.3.	Проведение организационных и практических	постоянно	Отдел общего и дошкольного образова-

	мероприятий по недопущению практики незаконного сбора денежных средств в муниципальных образовательных учреждениях с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников, в том числе под видом благотворительных взносов.		ния управления образования администрации города
2.4.	Проведение проверок в подведомственных управлениям образования учреждениях на предмет целевого и эффективного использования бюджетных средств	в рамках плана КП	МКУ ЦБО, отв. О.А. Бубенцова
2.5.	Проведение анкетирования среди участников УВП в ОУ города с включением вопросов, касающихся проявления «бытовой коррупции» в ОУ города	в рамках проведения мониторинга удовлетворенности УВП	ЦРО и ЦДиК управления образования администрации города
3.	Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации законодательства		
3.1.	Организация проверки достоверности сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими управления образования администрации города и ее органов, а также соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению	по мере поступления сведений	Юристы, отдел кадров управления образования администрации города
3.2.	Проведение комплекса организационных и разъяснительных мероприя-	постоянно	отдел кадров управления образования администрации горо-

	тий по соблюдению муниципальных служащими и сотрудниками, подведомственных управлению образования организаций ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, а также проведение мероприятий, по формированию негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей		да
3.3.	Разработка и обеспечение принятия нормативных правовых актов, обязывающих муниципальных служащих и сотрудниками, подведомственных управлению образования учреждений сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с исполнением ими служебных обязанностей	в трех трехмесячный срок после принятия соответствующих правовых актов на федеральном уровне	отдел кадров управления образования администрации города
3.4.	Организация проверок по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения муниципальным служащим и сотрудниками, подведомственных управлению образования орга-	постоянно после принятия соответствующих правовых актов на федеральном уровне	отдел кадров управления образования администрации города

	низаций обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, и применение к указанным лицам соответствующих мер ответственности		
3.5.	Организация проверки достоверности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при поступлении и прохождении муниципальной службы	ежегодно (март) для поступающих на муниципальную службу (при поступлении)	отдел кадров управления образования администрации города
4.	Антикоррупционные просвещение и пропаганда		
4.1.	Контроль за реализацией в муниципальных общеобразовательных учреждениях города программ по изучению правовых и морально-этических аспектов	2015/2016 учебный год	отдел общего образования управления образования администрации города
4.2.	Проверка фактов обращений граждан о коррупционных проявлениях в деятельности учреждений, подведомственных управлению образования администрации города	по мере поступления	отдел общего образования управления образования администрации города
4.3.	Подготовка и размещение в средствах массовой информации города и на официальном сайте управления образования администрации города информации антикоррупционной направленности	ежеквартально	отдел общего образования управления образования администрации города
4.4.	Проведение среди всех социальных слоев населения города социологиче-	ежегодно	ЦДиК, ответственная Миронова Л.В.

	ских исследований, которые позволили бы оценить уровень коррупции в городе и эффективность антикоррупционных мер		
4.5.	Личный прием граждан по вопросам касающимся коррупционных проявлений в деятельности ОУ города (каждый 4-й четверг месяца с 15.00 до 17:00)	по мере поступления	Начальника управления образования

Начальник управления образования
Администрации города Невинномысска



С.Б. Денисюк