



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НЕВИННОМЫССКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2

ПРИКАЗ

27.02.2023 г.

№ 18-о/д

г. Невинномысск

О внесении изменений в Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 2 г.Невинномысска

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 23 января 2023 г № 17, от 30 августа 2022 г. №784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г. № 458», п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №2 г.Невинномысска, утверждённого приказом № 174 о/д от 02.12.2020 года.
2. Утвердить новую редакцию Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №2 г.Невинномысска.
3. Разместить новую редакцию Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №2 г. Невинномысска на сайте школы.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 2
г. Невинномысска



М.А. Маланин

Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ № 2 г. Невинномыска
М.А. Маланин
Приказ от 27 февраля 2023 года № 18-о/д



Изменения, которые вносятся в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденному приказом № 174-о/д от 02 декабря 2020 года.

1. Пункт 2.4 дополнить следующим абзацем:

Право преимущественного приема предоставляется усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье детям на обучение по основным образовательным программам в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются их братья и (или) сестры (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этих детей или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этих детей.

2. Пункт 2.7 абзац 2 изложить в следующей редакции:

Прием заявлений о приеме на обучение в 1 класс для детей, указанных в пункте 2.4 Положения, а также проживающих на закрепленной территории начинается 31 марта в 8.00 часов.

3. Пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.9 Положения, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При 3

проведении указанной проверки общеобразовательная организация в праве обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес(почтовый и(или) электронный)и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим)

4. Пункт 2.9 дополнить следующим абзацем:

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий и оригиналов документов, предусмотренных Положением, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

5. Пункт 2.12(а) изложить в следующей редакции:

Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.